

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Veranstaltungen der berufundfamilie Service GmbH

I. Geltungsbereich

Die nachstehenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für sämtliche Veranstaltungen der berufundfamilie Service GmbH (bfs), dazu zählen **offene Veranstaltungen** (Seminare, Fachforen) und **Netzwerktreffen** sowie **kundenindividuelle Veranstaltungen** (Inhouse-Veranstaltungen).

II. Auftragserteilung

Die Angebote für offene Veranstaltungen und Netzwerktreffen der bfs sind im Internet veröffentlicht. Die Angebote sind bindend, es sei denn dass etwas anderes in schriftlicher Form oder in einer E-Mail geregelt ist.

Bei **kundenindividuellen Veranstaltungen** wird das Angebot in Abstimmung zwischen Auftraggeber und bfs erstellt. Änderungen im Angebot bedürfen der Schriftform. Das Angebot hat eine Gültigkeit von drei Monaten. Die Auftragsbestätigung erfolgt durch eine schriftliche Annahme des Angebots (E-Mail).

III. Teilnahmebedingungen

Teilnahme an **offenen Veranstaltungen** ist für alle interessierten Personen möglich.

Teilnahme an **Netzwerktreffen**

Teilnahmeberechtigt sind Personen, die bei einem Mitglied des audit-Netzwerks beschäftigt sind. Zum audit-Netzwerk gehören Unternehmen, Institutionen und Hochschulen die über ein aktuell erteiltes Zertifikat zum audit berufundfamilie bzw. zum audit familiengerechte hochschule verfügen. Die Berechtigung zur Teilnahme an NWT beginnt ab dem Zeitpunkt der Vertragsunterschrift und endet mit dem Datum „gültig bis“.

Um in **Netzwerktreffen** möglichst vielen unterschiedlichen audit-Netzwerkmitgliedern die Teilnahme zu ermöglichen, wird bis zu zehn Tagen vor dem Beginn des Netzwerktreffens nur jeweils eine Person aus der jeweiligen zertifizierten Organisation in die Teilnehmerliste aufgenommen. Alle weiteren Anmeldungen werden in eine Warteliste aufgenommen. Nach Ablauf der Anmeldefrist werden die auf der Warteliste registrierten Anmeldungen im Falle eines Nachrückens über ihre Teilnahme informiert.

IV. Anmeldung / Bestätigung der Teilnahme

Die Anmeldung muss schriftlich erfolgen, per E-Mail oder per Anmeldeformular im Internet.

Der Kunde erhält nach Eingang der Anmeldung eine Bestätigung per E-Mail. Die Anmeldung ist mit dem Versand der Bestätigung an den Kunden verbindlich.

Für **offene Veranstaltungen und Netzwerktreffen** werden mit der Anmeldebestätigung u.a. Einzelheiten zu der Veranstaltung (Agenda, Wegbeschreibung, Hotelempfehlung etc.) übersandt.

Der Kunde ist verpflichtet, die Bestätigung auf Richtigkeit zu prüfen. Sollte die Auftragsbestätigung vom Auftrag des Kunden abweichen ist er verpflichtet unverzüglich, innerhalb von 7 Tagen, nach Zugang der Auftragsbestätigung schriftlich oder per E-Mail zu widersprechen.

V. Überbuchung von Veranstaltungen

Liegen mehr Anmeldungen vor, als für eine Veranstaltung Berücksichtigung finden können, wird die Anmeldung in die Warteliste aufgenommen. Dies wird der anmeldenden Person unmittelbar nach Eingang der Anmeldung per E-Mail mitgeteilt. Ein Nachrücken kann bis drei Tage vor der Veranstaltung mitgeteilt werden.

VI. Gebühren / Mitgliederrabatt / Rechnungs- und Zahlungsbedingungen

Bei **Netzwerktreffen** ist die Teilnahme inkl. Verpflegung kostenfrei. Die Reise- und Übernachtungskosten sind von den teilnehmenden Organisationen auf eigene Rechnung zu übernehmen.

Bei **kostenpflichtigen Veranstaltungen** versteht sich die Teilnahmegebühr pro TeilnehmerIn und Veranstaltung. Es gelten die im Internet veröffentlichten Preise. Reise- und Übernachtungskosten sind nicht enthalten.

MitarbeiterInnen von Unternehmen, Institutionen und Hochschulen, die dem audit-Netzwerk der bfs angehören, erhalten bei der Teilnahme an kostenpflichtigen Veranstaltungen einen Nachlass, ausgewiesen im Internet.

Kundenindividuelle Veranstaltungen (Inhouse-Veranstaltungen) Leistungsumfang und Veranstaltungsgebühr sind im Angebot ausgewiesen und werden durch die Auftragsbestätigung angenommen.

Die Teilnahmegebühr bzw. die Veranstaltungsgebühr ist 14 Tage nach Rechnungserhalt ohne Abzug und unter Angabe der Rechnungs- und Kundennummer auf das Konto der berufundfamilie Service GmbH zu überweisen.

VII. Umbuchungen auf einen anderen Termin / Stornierungen

Eine **Umbuchung** der Teilnehmenden kann jederzeit und selbstverständlich kostenfrei vorgenommen werden. Hierzu bedarf es einer schriftlichen Information an die berufundfamilie Service GmbH.

Stornierungen bedürfen grundsätzlich der Schriftform (E-Mail, Fax, Post). Für die Stornierung ist das Datum entscheidend, an dem die schriftliche Stornierung bei der berufundfamilie Service GmbH eingeht. Die Benennung einer Vertretung ist selbstverständlich jederzeit kostenfrei möglich.

Bei einer Stornierung sind für die entstandenen Kosten pro Teilnehmenden folgende Gebühren zu entrichten:

- bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei
- zwischen 13 und 3 Tagen vor Veranstaltungsbeginn 50% der Veranstaltungsgebühr
- ab 2 Tagen vor Veranstaltungsbeginn die volle Veranstaltungsgebühr.

Bei Inhouse-Veranstaltung sind die Stornierungsgebühren wie folgt gestaffelt:

- bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei
- zwischen 29 und 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn 50% des Angebotspreises
- ab 13 Tage vor Veranstaltungsbeginn der volle Angebotspreis ohne Reisekosten.

Eine Terminverschiebung der beauftragen Inhouse-Leistung ist nach Rücksprache möglich.

Eine Terminverschiebung ist nach Rücksprache bis 14 Tage vor dem Durchführungstermin möglich. Der verschobene Termin muss innerhalb von 12 Monaten nachgeholt werden. Eine Berechnung der Stornogebühr erfolgt zum Zeitpunkt der Absage. Die Stornogebühr wird bei Durchführung des Ersatztermines angerechnet.

VIII. Annullierung / Änderung des Leistungsumfangs durch den Veranstalter

Wird eine Veranstaltung aus Gründen, die die bfs zu vertreten hat (z.B. wegen Krankheit des Referenten oder aufgrund einer zu geringen Anzahl an teilnehmenden Personen) abgesagt, werden falls möglich Ersatztermine angeboten. Über diesbezügliche Änderungen werden die Teilnehmenden umgehend schriftlich informiert. Bei Annullierung wird der bereits gezahlte Teilnahmebetrag zurückerstattet.

Inhalt und Ablauf einer Veranstaltung sowie der Einsatz von Referent/innen können unter Wahrung des Gesamtcharakters der Veranstaltung geändert werden. Dies berechtigt die Teilnehmenden weder zu einem Rücktritt vom Vertrag noch zu einer Minderung des Teilnahmebetrags.

IX. Vertrauliche Informationen / E-Mail-Adresse

Personenbezogene Daten der Teilnehmenden werden ausschließlich für interne Zwecke der berufundfamilie Service GmbH gespeichert und sind nicht zur Übermittlung an Dritte bestimmt. Mit der Anmeldung erklären die Teilnehmenden hierzu ausdrücklich ihr Einverständnis. Zur ordnungsgemäßen und zeitnahen Abwicklung aller mit den Veranstaltungen zusammenhängenden Formalitäten ist die Angabe einer E-Mail-Adresse erforderlich. Des Weiteren erklären sich die Teilnehmenden damit einverstanden, dass die folgenden Daten (Unternehmensname, Vor- und Zuname sowie die E-Mail-Adresse) allen Teilnehmenden einer Veranstaltung in Form einer Teilnehmerdenliste zur Verfügung gestellt werden. Sollte ein Teilnehmer, eine Teilnehmerin damit nicht einverstanden sein, bittet die berufundfamilie Service GmbH um eine schriftliche Nachricht per E-Mail an akademie@berufundfamilie.de.

X. Urheberrecht / Copyright

Die dem Teilnehmenden überlassenen Materialien sind ausschließlich zum persönlichen Gebrauch bestimmt, dürfen nicht an Dritte weiter-

gegeben werden und unterliegen dem Urheberrecht. Alle Rechte liegen, sofern keine Sondervereinbarung getroffen wurde, bei der bfs.

XI. Haftung

Die bfs übernimmt keine Haftung für Schäden, die durch höhere Gewalt (z.B. Stromausfälle, Naturereignisse, Arbeitskämpfe oder Verkehrsstörungen), Netzwerk- und Serverfehler, Leitungs- und Übertragungsstörungen oder Viren oder sonstige Unwägbarkeiten des täglichen Lebens entstanden sind.

Die berufundfamilie Service GmbH haftet gegenüber den Teilnehmenden nicht bei Unfällen, Verlust oder Beschädigung von Kleidungsstücken, Fahrzeugen etc. vor, während und nach der Veranstaltung. Die bfs übernimmt keine Haftung für Schäden an Hard- und Software des Kunden, die durch die Übersendung von Dokumenten per E-Mail verursacht werden, die unwissentlich von einem Virus infiziert worden sind. Dies gilt nicht, wenn die bfs es unterlassen hat, zumutbare Schutzmaßnahmen (z.B. Anti-Virenprogramme) zu ergreifen, die den Schaden verhindert hätten.

Die Veranstaltungen werden nach dem aktuellen Wissensstand sorgfältig vorbereitet und durchgeführt. Für erteilten Rat und die Verwertung von erworbenen Kenntnissen übernimmt die berufundfamilie Service GmbH keine Haftung. Dies gilt auch für Nachteile, die sich aufgrund fehlender Seminarvoraussetzungen bei den Teilnehmenden ergeben.

XII. Sonstiges

Die berufundfamilie Service GmbH versichert, dass sie gegenwärtig sowie während der gesamten Vertragsdauer die Technologien von L. Ron Hubbard nicht anwendet, lehrt oder in sonstiger Weise verbreitet sowie keine Kurse oder Seminare nach dieser Technologie anbietet oder durch ihre Beschäftigten besuchen lässt.

XIII. Nebenabrede/Erfüllungsort und Gerichtsstand

Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Gerichtsstand ist ausschließlich Frankfurt am Main.

XIV. Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein oder künftig werden oder sollte sich in diesem Vertrag eine Lücke herausstellen, so wird hierdurch die Rechtswirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Anstelle der unwirksamen Vertragsbestimmung oder zur Ausfüllung der Lücke soll eine angemessene Regelung gelten, die, soweit möglich, dem am nächsten kommt, was die Parteien gewollt haben würden, sofern sie diesen Punkt bedacht hätten. Der Vertragspartner verzichtet, soweit gesetzlich zulässig, auf Anfechtung, Rücktritt oder Anpassung wegen Wegfall oder Änderung der Geschäftsgrundlage bezüglich der mit der berufundfamilie Service GmbH abgeschlossenen Verträge.